**チェックリスト　Check List**

論文提出者 　　　　　　　　　　　 専攻 Doctoral Program

学籍番号student ID 　　　　　　　　　　　　　氏名 name

□学位論文（本審査）出願の際は，このチェックリストを一番上にして提出すること。必要部数が２部ある書類は、原本１，写し１とすること。Please submit this check list at the top of your submission of dissertation and all documents for final defense. 2 parts submission means 1 original and 1 copy.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 出願書類  application document | 必要部数  part | 事務室 ﾁｪｯｸ  Office check | 備考 note |
| □学位論文審査願  Application for review of thesis  □指導教員印　Supervisor’s seal  □修正済み学位論文（原典論文の記載、要約図、参考論文） Thesis revised (includes Source, Summary figure, Supplement paper) | 1 part |  |  |
| □論文概要（A４判用紙で2,000字程度）  Abstract (A4 size, 700words) | 2 parts |  |  |
| □論文目録（様式指定）  Listing of your thesis  □印刷公表についてインターネット公表について申出書に準じて記載。  Fill in according to the request for (non) disclosure on the internet.  □該当者は目録のwordファイルをメールで提出します。Send the word file of listing via email as needed. | 2 parts |  | [majors.med@md.tsukuba.ac.jp](mailto:majors.med@md.tsukuba.ac.jp) 該当者：目録に変更があった場合（題目、投稿先などIf any info has been changed.） |
| □履歴書（様式指定）　※大学本部提出用  Curriculum Vitae for University | 2 parts |  |  |
| □iThenticate実施確認書（本審査用） Result of iThenicate (for final defense)  様式は学位位論文審査資格に係る申請要件論文・輸出管理・APRIN・  学位論文剽窃チェック確認書The form is same with Confirmation  for Paper of Requirement・Security Export Control・APRIN・iThenticate | 2 parts |  |  |
| □インターネット公表に関する申出書（および確認書類）  Statement Regarding Online Publication of Doctoral Dissertation (and printed page to demonstrate approval) | 2 parts |  |  |
| □学術誌掲載論⽂の「再利⽤」に関する確認書類　 Confirmation document which demonstrate approval of “re-use” for paper-of-origin, if the journal has been changed or document is not submitted yet etc. | 2 parts |  | 全員提出提出  □予備審査時と変更あり  Changed from the former submission.  □予備審査時と変更なし  Not changed |
| □論文公正に関する確認書  Confirmation about the research ethics on the thesis | 1 part |  |  |
| □博士学位論文作成等における  副指導教員報告書（指導教員押印）  In creating a doctoral dissertation, etc. sub-supervisor report (with approval seal of supervisor) | 1 part |  | 該当者のみ |
| □学位論文指導者確認書  Certification of Thesis of intended degree  □指導・副指導教員署名 Supervisors’ signature | 2 parts |  | 該当者のみ（題目変更がある場合 For the title changed） |

□予備審査後、申請書類と修正済みの学位論文を期日までに事務室に提出してください。

　After the preliminary defense, please submit modified dissertation and other documents to the office by the deadline.

□修正した学位論文は申請者が各自審査員に提出します。提出方法、内容については審査員の指示に従ってください。Follow referees what to submit regarding modified documents.